

**ДОГОВОР № 04-17761-001-Н-АР-10283-00
АРЕНДЫ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА**

«18» февраля 2022 г.

г. Владивосток

Управление муниципальной собственности г. Владивостока, в лице начальника Управления Карапетяна А.А., действующего на основании Положения, именуемое в дальнейшем «Арендодатель», с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Инфорум», в лице директора Рудченко Е.Г., действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Арендатор», с другой стороны, заключили настоящий договор о следующем:

1. Предмет договора

1.1. В соответствии с настоящим договором и на основании протокола от 04.02.2022 № 1 рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договоров аренды муниципального имущества Арендодатель сдает, а Арендатор принимает за плату во временное владение и пользование недвижимое имущество: нежилое помещение общей площадью 16,3 кв.м, этаж: 1, кадастровый номер 25:28:040007:8118, расположенное по адресу: г. Владивосток, пер. Днепровский, 2, именуемое далее - Объект, для использования в целях: офис.

1.2. Передача Объекта осуществляется по акту приема-передачи с указанием технического состояния и характеристик Объекта. Объект считается переданным Арендатору с момента подписания акта приема-передачи. Акт является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Арендодатель предоставляет Арендатору указанный в п. 1.1. Договора Объект во временное пользование на срок 5 (пять) лет с даты подписания настоящего договора.

1.4. В случае заключения Договора сроком до одного года Договор считается заключенным с момента его подписания.

В случае заключения Договора со сроком действия один год и более, он считается заключенным с момента его государственной регистрации в установленном действующим законодательством порядке в случае, если иное не установлено законом.

Арендодатель и арендатор пришли к соглашению, что условия договора аренды в части начисления арендной платы применяются с даты подписания акта приема-передачи.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Арендодатель имеет право:

2.1.1. Проводить проверки соблюдения условий Договора.

2.1.2. Требовать от Арендатора обеспечить беспрепятственный доступ на Объект аренды для его осмотра и проведения проверки соблюдения условий Договора.

2.1.3. Требовать от Арендатора возмещения убытков, возникших в результате деятельности Арендатора, которая привела Объект в состояние, непригодное для его дальнейшей эксплуатации, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

2.1.4. На своевременное получение арендной платы.

2.1.5. Изменять не чаще одного раза в год размер арендной платы за Объект, указанный в п. 1.1 Договора в случаях и в порядке, предусмотренных разделом 3 Договора.

2.1.6. Расторгнуть Договор в случаях и порядке, предусмотренных статьями 450, 619 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.1.7. Отказаться от Договора (исполнения Договора) или от осуществления прав по Договору в порядке, предусмотренном статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в случаях, предусмотренных п. 5.2. Договора.

2.2. Арендодатель обязан:

2.2.1. Передать Арендатору Объект аренды, являющийся предметом Договора, не позднее 10 дней со дня подписания Договора по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью Договора.

2.2.2. Письменно уведомить Арендатора об изменении размера арендной платы и условий настоящего Договора.

2.2.3. В случае истечения срока или при досрочном расторжении Договора письменно уведомить об этом Арендатора в сроки, установленные действующим законодательством.

2.3. Арендатор имеет право:

2.3.1. Требовать от Арендодателя передачи ему Объекта аренды в срок, предусмотренный п. 2.2.1. Договора.

2.4. Арендатор обязан:

2.4.1. Содержать Объект в надлежащем техническом, санитарном и противопожарном состоянии.

2.4.2. Своевременно и полностью выплачивать Арендодателю установленную Договором, изменениями и дополнениями к нему, уведомлениями Арендодателя арендную плату за пользование Объектом в порядке, предусмотренном главой 3 Договора «Платежи и расчеты по Договору».

2.4.3. Своевременно осуществлять текущий и капитальный ремонт Объекта своими силами и за свой счет и нести все расходы на его содержание.

2.4.4. В случае необходимости текущего ремонта (окраски) фасада, осуществлять указанный текущий ремонт пропорционально площадям занимаемых помещений. Необходимость проведения текущего ремонта (окраски) фасада определяется в соответствии с градостроительной и проектной документацией.

2.4.5. Обеспечить сохранность инженерных сетей, коммуникаций и оборудования на Объекте.

2.4.6. Не производить на Объекте без письменного разрешения Арендодателя реконструкцию (переоборудование), перепланировку, скрытых и открытых проводок коммуникаций.

В случае обнаружения Арендодателем самовольной реконструкции (переоборудования), перепланировки, скрытых и открытых проводок коммуникаций, таковые должны быть ликвидированы Арендатором, а Объект приведен в прежний вид за его счет в срок, определяемый односторонним предписанием Арендодателя.

2.4.7. Обеспечивать представителям Арендодателя беспрепятственный доступ на Объект для его осмотра и проверки соблюдения условий Договора и работникам организаций, осуществляющих техническое обслуживание и ремонт здания и находящегося в нем санитарно-технического и иного оборудования, для выполнения необходимых ремонтных работ, работ по ликвидации аварий либо неисправности оборудования, приборов учета и контроля.

2.4.8. В течение 1 месяца со дня заключения настоящего Договора:

- заключить договоры на водо-, тепло-, электроснабжение, снабжение иными ресурсами Объекта непосредственно с организациями, предоставляющими указанные услуги. В течение 10 дней с момента заключения этих договоров письменно, с приложением копий договоров, уведомить об этом Арендодателя;

- заключить договор на сбор и вывоз бытовых отходов (а в случае осуществления Арендатором деятельности, в процессе которой образуются отходы производства и потребления, также на вывоз и таких отходов) с организацией, предоставляющей соответствующие услуги. В течение 10 дней с момента заключения этого договора письменно, с приложением копии договора, уведомить об этом Арендодателя;

- заключить договор страхования Объекта аренды в пользу Арендодателя от пожара на весь срок аренды. В течение 10 дней с момента заключения этого договора письменно, с приложением копии договора, уведомить об этом Арендодателя;

- заключить договор с управляющей организацией (ТСЖ) на обслуживание общедомового имущества многоквартирного жилого дома для собственников и арендаторов нежилых помещений. В течение 10 дней с момента заключения этого договора письменно, с приложением копии договора, уведомить об этом Арендодателя;

2.4.9. Своевременно самостоятельно, за счет собственных финансовых средств, на основании платежных документов (счетов), выставляемых управляющей организацией (ТСЖ), оплачивать все расходы по содержанию и использованию муниципального имущества, включая плату за находящиеся в пользовании нежилые помещения и коммунальные услуги: плату за содержание и ремонт помещения, включая в себя плату за услуги и работы по управлению многоквартирным домом, содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме; плату за коммунальные услуги.

2.4.10. В течение 10 дней со дня заключения настоящего Договора обратиться в соответствующую организацию, осуществляющую выставление счетов и приемку взносов на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома за Объект, для получения счета на оплату.

2.4.11. Своевременно самостоятельно, за счет собственных финансовых средств, оплачивать взносы на капитальный ремонт общего имущества многоквартирного дома за Объект, либо компенсировать Арендодателю оплату данных взносов.

2.4.12. В случае, если Объект является объектом культурного наследия, выполнять требования, установленные пунктами 1-3 статьи 47.3 Федерального закона от 25.06.2002 № 73-ФЗ «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации», охранным обязательством объекта культурного наследия или иными действующими охранными документами.

2.4.13. При наступлении страхового случая, предусмотренного договором страхования, незамедлительно сообщить о происшедшем Арендодателю, а также в соответствующие компетентные органы (полицию, органы пожарного надзора, организацию, занимающуюся эксплуатацией инженерных коммуникаций и т.п.) и предоставить представителям страховой организации возможность осмотреть Объект.

2.4.14. Письменно сообщить Арендодателю не позднее, чем за три месяца о предстоящем освобождении Объекта, как в связи с окончанием срока действия настоящего Договора, так и при досрочном его расторжении по инициативе Арендатора.

2.4.15. По истечении срока Договора, а также при досрочном его прекращении, не позднее пяти рабочих дней после прекращения Договора, передать Арендодателю по акту приема-передачи Объект, не требуя возмещения средств, вложенных во все согласованные произведенные в арендуемом Объекте реконструкции (переоборудования), перепланировки, скрытых и открытых проводок коммуникаций, а также улучшения, составляющие принадлежность Объекта и не отделяемые без вреда от конструкций Объекта.

При неисполнении данного условия Договор не считается продленным на неопределенный срок.

3. Платежи и расчеты по Договору

3.1. Арендная плата за пользование Объектом устанавливается в рублях и на момент заключения Договора ее размер в месяц без учета НДС составляет 10595,0 руб. (десять тысяч пятьсот девяносто пять руб. 00 коп.).

Оплата производится Арендодателю ежемесячно равными долями до последнего числа месяца включительно. Сумма арендной платы, подлежащая уплате в бюджет Владивостокского городского округа, считается уплаченной со дня зачисления ее на единый счет бюджета Владивостокского городского округа.

3.2. НДС Арендатор перечисляет самостоятельно в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Размер арендной платы ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора, может быть изменен в одностороннем порядке Арендодателем путем увеличения размера арендной платы, применяемой в текущем году, на уровень инфляции, установленный федеральным законом о федеральном бюджете на очередной финансовый год, а также в связи с изменением действующего законодательства, о чем Арендатор ставится в известность путем направления в его адрес письменного уведомления.

3.4. Размер платы за коммунальные услуги, а также расходы по содержанию Объекта аренды определяются отдельными договорами, заключенными согласно п. 2.4.8 и п. 2.4.9 Договора, а также платежными документами (счетами), выставляемыми специализированными организациями.

4. Ответственность Сторон

4.1. При неуплате Арендатором платежей, в установленные п. 3.1. Договора сроки, начисляется пеня из расчета 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, в пересчете за каждый день просрочки от общей суммы задолженности.

4.2. Оплата основного долга не освобождает Арендатора от обязанности по уплате пени.

4.3. За неисполнение п.п. 2.4.3, 2.4.8, 2.4.9. Договора Арендатор выплачивает Арендодателю штраф в размере 10 % месячного размера арендной платы.

4.4. Уплата пени, штрафа, установленных Договором, не освобождает виновную сторону от выполнения лежащих на ней обязательств и устранения допущенных нарушений.

5. Изменение и расторжение Договора

5.1. Договор прекращает свое действие по окончании его срока. Продление Договора на новый срок производится в порядке, установленном действующим законодательством.

5.2. Арендодатель вправе отказаться от Договора (исполнения договора) в одностороннем внесудебном порядке в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации в следующих случаях:

а) невнесения арендной платы в размере, указанном в п. 3.1. Договора (полный объем) в течение 2-х месяцев;

б) разрушения арендуемого Объекта или приведения его в состояние, непригодное для его дальнейшей эксплуатации;

в) сдачи Объекта или его части в субаренду без согласия Арендодателя;

г) использования Объекта Арендатором не по целевому назначению;

д) неисполнения пунктов 2.4.6, 2.4.8, 2.4.9, 2.4.11 настоящего Договора;

е) нарушения иных существенных условий настоящего Договора, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

В этом случае Арендодатель направляет Арендатору по адресу, указанному в п. 7.2. Договора, заказным письмом уведомление об отказе от Договора аренды и необходимости освобождения занимаемого Объекта в течение трех дней с момента получения уведомления.

Арендатор обязан освободить занимаемый Объект в течение трех дней с момента получения уведомления.

5.3. В случае ликвидации Арендатора, когда им является юридическое лицо, Договор прекращается в установленном законом порядке.

5.4. В случае смерти Арендатора, когда им является физическое лицо или индивидуальный предприниматель, Договор прекращается в установленном законом порядке. При этом права и обязанности Арендатора по Договору к наследнику не переходят.

5.5. Расторжение Договора не освобождает Арендатора от необходимости погашения задолженности по арендной плате и выплаты неустойки (штрафа, пени).

6. Особые условия

6.1. Настоящий Договор заключен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

6.2. После утверждения на Объект (как на объект культурного наследия) охранного обязательства и его получения собственником в Договор вносятся изменения, предусматривающие в качестве существенного условия обязательство Арендатора по выполнению требований, предусмотренных охранным обязательством, а также порядок и условия их выполнения.

6.3. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством в Арбитражном суде Приморского края.

6.4. В случае неуплаты пени при погашении задолженности по арендной плате сумма пени вычитается из последующего арендного платежа.

6.5. В случае наличия излишне уплаченных Арендатором денежных средств по настоящему договору Арендодатель имеет право самостоятельно учитывать такие денежные средства в счет платежей по договору аренды, заключенному на новый срок в отношении Объекта, указанного в п. 1.1. настоящего договора.

6.6. Арендатор не имеет права после прекращения Договора на возмещение стоимости улучшений арендованного имущества, произведенных за счет собственных средств и с согласия арендодателя, не отделимых без вреда для имущества.

6.7. Реорганизация Арендодателя, а также перемена собственника арендуемого имущества не являются основанием для изменения условий или расторжения настоящего Договора. При этом в Договор вносятся изменения путем составления и подписания дополнительного соглашения о внесении изменений в части наименования и реквизитов Арендодателя.

7. Адреса и реквизиты сторон

7.1. «Арендодатель»:

Управление муниципальной собственности
г. Владивостока
Место нахождения: 690091, г. Владивосток,
ул. Западная, 15
«Получатель»
УФК по Приморскому краю (Управление
муниципальной собственности
г. Владивостока)
ИНН 2536097608, КПП 254001001
р/с 40102810545370000012
казначейский счет 03100643000000012000
«Банк получателя»
Дальневосточное ГУ Банка России/УФК по
Приморскому краю г. Владивосток,
БИК 010507002, ОКТМО 05701000
КБК 966 111 05074 04 0001 120 (аренда)
КБК 966 116 07090 04 0210 140 (пени, штрафы)

7.2. «Арендатор»:

ООО «Инфорум»
тел. 8 914 706 99 29
Адрес: 690109, г. Владивосток,
ул. Нейбута, д. 57, кв. 152
ИНН 2540111527 КПП 253601001
ОГРН 1052504405007
Р/счет 40702810607000012436
Дальневосточный филиал ПАО «Промсвязьбанк»
к/счет 30101810700000000744
БИК 040813744


8. Приложения к Договору

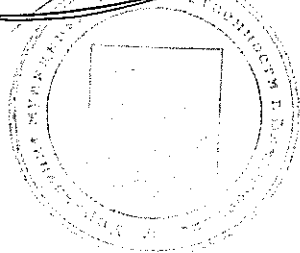
8.1. Акт приема-передачи – приложение № 1.

Подписи Сторон:

«Арендодатель»

Управление муниципальной собственности
г. Владивостока

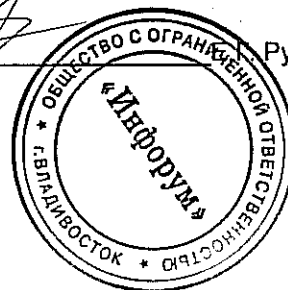
 А.А. Карапетян
М.П.



«Арендатор»

ООО «Инфорум»

 Рудченко
М.П.



Приложение № 1 к договору аренды
от « 18 » февраля 2022 г.
№ 04-17761-001-Н-АР-10283-00

АКТ

**приема – передачи в аренду недвижимого имущества
по адресу: г. Владивосток, пер. Днепровский, 2**



г. Владивосток

• « 18 » февраля 2022 г.


«Арендодатель» Управление муниципальной собственности г. Владивостока, в лице начальника Управления Карапетяна А.А., действующего на основании Положения, и «Арендатор» общество с ограниченной ответственностью «Инфорум», в лице директора Рудченко Е. Г., действующего на основании Устава, составили настоящий акт о том, что «Арендодатель» сдал, а «Арендатор» принял недвижимое имущество: нежилое, помещение общей площадью 16,3 кв. м, этаж: 1, кадастровый номер 25:28:040007:8118, расположенное по адресу: г. Владивосток, пер. Днепровский, 2.

Техническое состояние недвижимого имущества удовлетворительное.

Сдал:
Управление муниципальной
собственности г. Владивостока

 А.А. Карапетян
М.П. 

Принял:
ООО «Инфорум»

 Е.Г. Рудченко
М.П. 